



BECA

INTEGRACIÓN Y BUENA VECINDAD ENTRE EL PERÚ Y CHILE

PAUTAS METODOLÓGICAS

1. Características generales del texto

Todo artículo debe:

- Tener la condición de inéditos.
- Estar redactado en el programa Word.
- Tener una extensión entre 20 y 25 páginas, a un espacio, en letra New Times Roman # 12, en formato A4 con márgenes de 2.5cm.

2. Características del citado dentro del texto

- Las citas textuales cortas (no más de tres líneas) van como parte del texto y entrecomilladas.
- Las citas textuales que excedan ese tamaño deberán tener un margen izquierdo de 10 espacios, estar escritas a reglón seguido y en letra New Times Roman # 11. No deben ir ni en cursivas ni entrecomilladas.
- En ocasiones se cita o se hace referencia a un autor, en este caso igual se deberá colocar la referencia seguida de la cita como se señala en el punto 4.

3. Características de las referencias bibliográficas

- Toda referencia debe constar en la bibliografía al final del texto.
- La información adicional contenida en las notas a pie de página deben ser redactadas a un espacio, en letra New Times Roman # 11.
- Cuando se cita o se alude a un autor en el texto, se debe incluir dentro del texto mismo y en paréntesis la referencia bibliográfica (Smith, 2000: 12).

Ejemplos de citas:

Libros de un autor
(Doniger, 1999: 65)

Libros de dos autores
(Cowlshaw y Dunbar, 2000: 104)

Libro de tres o más autores
(Laumann et al., 1994: 262)

Capítulo u otra parte de un libro
(Wiese, 2006: 101-2)

Prefacio, prólogo, introducción o partes similares de un libro
(Rieger, 1982: xx-xxi)

Artículos de revista
(Smith, 1998: 639)

Artículo en una revista digital
(Hlatky et al., 2002)

Artículo en revista popular
(Martínez, 2002: 84)

4. Bibliografía

En cuanto a la bibliografía, las referencias de todo material bibliográfico consultado deberán consignar la siguiente información, según sea el caso:

Caso de un solo autor:

Apellido, Nombre (año): *Título del libro en letra cursiva*. Ciudad donde fue impreso: Editorial.

Caso dos autores:

Apellido, Nombre y Nombre y Apellido (año): *Título del libro en letra cursiva*. Ciudad donde fue impreso: Editorial.

Caso cuatro o más autores:

Apellido, Nombre y Nombre y Apellido, Nombre Apellido y Nombre Apellido (año): *Título del libro en letra cursiva*. Ciudad donde fue impreso: Editorial.

Caso capítulos de libros:

Apellido, Nombre (año): “Nombre del artículo en comillas dobles”. En: *Título del libro en letras cursivas*, Nombre Apellido (Comp.): número de página. Ciudad donde fue impreso: Editorial.

Caso de artículos de revista impresa:

Apellido, Nombre (año): “Nombre del artículo”. *Nombre de la revista* y número: número de la página.

Caso de artículos en revista digital:

Apellido, Nombre (año): “Nombre del artículo”. *Nombre de la revista* número, dirección electrónica (visitada en día mes año).

Caso de artículo en revista popular:

Apellido, Nombre (año): “Nombre del artículo”. *Nombre de la revista*, fecha de publicación

Caso de artículo en periódico:

Apellido, Nombre (año): “Nombre del artículo”. *Nombre del periódico*, día mes, sección.
(En caso de utilizar varios artículos de periódico en los que no conste autor, ubicar en la sección DOCUMENTOS)

Caso de tesis:

Apellido, Nombre (año): “Nombre de la tesis”. Disertación doctoral (o el grado respectivo), Nombre de la Universidad.

Caso de ponencia o seminario:

Apellido, Nombre (año): “Nombre de la ponencia”. Ponencia presentada en Nombre del Congreso, día mes, en Ciudad, País.

Caso de documentos electrónicos en página web o blog:

Cuando cite información de una página web o blog, la referencia debe ir: (Apellido: año), en caso de no contar con la fecha o el autor sea una organización o similar (FAO: s/f)

Apellido, Nombre (año): “Nombre del documento”. Disponible en Dirección electrónica, visitado en día mes año.